年度项目支出绩效自评表 (民办普诵高中与公办普通高中结对帮扶) 深財预2017127

一级指标	二级指标	三级指标	<b>・普通高中结对帮扶 )</b> 注	评分标准	自评得分
一级指标	级指标	二级指标	指标解释 项目立项是否符合法律法规		日评得分
	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项定位付日 法申益成 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立, 经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据统充分,依据统产品。 定的绩效相标设 定的绩效相标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合客 观实际,用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1.有明确的绩效目标,未设定 统效目标不得分(2分); 2.绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3.绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5 分)	预算编制科学性(2分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	717)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有测算依据,与补助单位或地方实际是否相适应,用以反映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>硫質执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	2. 50
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4.00
	组织实施 (15分)	管理制度健全性 (4 分)	管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、制度执行有效性(7分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),缺一项扣1分; 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7. 00
		绩效跟踪评价 (4分)	绩效监控,并根据绩效运行	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标。得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	5. 55
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标担1分,9分扣完为止(未开图标的项目比较年初设想目标的项目比较年初设想目标的质量变求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全生产责任事故(6分)。	15. 00
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分=服务对象满意度百分比~3分; 8. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					87. 05

年度项目支出绩效自评表 (统筹附加)班主任队伍培养经费-区级名班主任工作室经费

一级指标	( <b>统筹附加</b> ) 二级指标	) <u> </u>	养经费 - 区级名班主任 指标解释		自评得分
一级指标	级指标	二级指标	項目立项是否符合法律法规	评分标准	日评得分
决策(15分)	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设立,经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性(7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰。细 化观可衡量等,反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1.有明确的绩效目标、未设定 绩效目标不得分(2分); 2.绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3.绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性 (2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核版 0 7 7 8 1 8 1 1	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	5. 50
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。		7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	绩效监控,并根据绩效运行	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分): 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和应进等情况(2分): 及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的,未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量(15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标没有完成扣1分,15分扣 完为止 (大力上 (支担) 设想目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	13. 80
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项 指标没有达标扣1分,9分扣完 为止(未开展目标的项目比较 年初设想目标的质量要求和实 际情况,按质量达标率得 分); 2. 未发生重大质量问题或安全	14. 28
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	14. 00
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分=服务对象满意度百分比×3分; 2.采取问卷调查、抽样访谈等方式专门开展满意度调查或测评(2分)。	5. 00
自评总得分					96. 58

## 年度项目支出绩效自评表

一级指标	(统筹) 二级指标	付加)班主任队 三级指标	伍培养经费 -校级名班 指标解释	<b>主任工作室经费</b> 评分标准	自评得分
	项目立项 (3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立,经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性(7 分)	项目所设定的绩效目标是否依据充分,依据统为有体据系分,依据统力标及目标设定的绩效相标是否清晰、细化、可衡量等,是和考核项目绩效目标与项目绩效目标与项目统计。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分): 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 6. 大要求开展绩效目标 编制的项目默认得分): 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7.00
	资金、人员投入(5 分)	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	217	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <del>预算执行协</del> 况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	5. 46
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)		1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4.00
	组织实施 (15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4.00
过程 (25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),数一项扣1分; 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标没有完成扣1分,15分扣 完为止. 《未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	13. 65
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率(15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开展目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分);	14. 19
	产出时效 (10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	14. 00
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					96. 30

## 年度项目支出绩效自评表

711 Hv T			小学及幼儿园教育集团:		白河和八
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释 项目立项是否符合法律法规	评分标准	自评得分
	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	现日立项定百行日 在排区戏 相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立,经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性(7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标是否 定的绩效目标及 定的绩效指失是否清价合态 观实际,用以反映和考核项 目绩效目标与项目 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分); 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7.00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	5. 70
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施 (15分)	管理制度健全性 (4 分)	管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。		7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进特施,按期实现绩效目标。得19、并及时采取调整或改进措施,按其处时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标没有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	14. 25
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项 指标没有达标扣1分,9分扣完 为止(未开展目标的项目比较 年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得 分); 2. 未发生重大质量问题或安全 生产责任事故(6分)。	14. 55
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理由	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	14. 50
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					98. 00

年度项目支出绩效自评表 (统筹附加)班主任队伍培养经费-市级名班主任工作经费

			【伍培养经费 −市级名班		
一级指标 决策(15分)	二级指标	三级指标 立项依据充分性、 程序规范性(3分)	指标解释 项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立程是否符合 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	评分标准  1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设立, 经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、绩效评估、集体决策等(2分)。	自评得分 3.00
	绩效目标 (7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性(7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、实际,用一次映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分): 2. 绩效目标设定依据介分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合和1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	5. 70
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否符合相关管理规定,用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),数一项扣1分; 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7. 00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标。得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完人。 《未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	14. 25
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开层目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全生产责任事故(6分)。	14. 55
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	14. 50
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					98. 00

## 年度项目支出绩效自评表

一级指标	(统第 二级指标	<b>等附加)中小学</b>	品质课程遴选项目经费 指标解释	( <b>3个课程)</b> 评分标准	自评得分
决策(15分)	项目立项 (3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分): 2. 项目按照规定的程序申请设 立,经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性(7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标是否 定的绩效目标及 定的绩效指失是否清价合态 观实际,用以反映和考核项 目绩效目标与项目 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分); 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 6种1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5 分)	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	217	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核版	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>新售址行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	4. 74
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4分)		1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否符合相关管理规定,用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),数一项扣1分; 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止. 《未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	11.85
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比較绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开展目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分);	13. 11
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	12.00
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					90. 70

# 

/at 11-1-	tar 16: 1-		<u>龚睿名师工作室资助约</u>		<b>台語伊八</b>
一级指标	二级指标 项目立项(3分)	三级指标 立项依据充分性、 程序规范性(3分)	指标解释 项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责,设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况和立项依据情况。	评分标准 1. 有明确的立项依据(1分): 2. 项目按照规定的程序申请设立,经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等(2分)。	自评得分 3.00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合客 观目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分): 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣门分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7.00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	3. 30
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4.00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),换一颈扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分、未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	8. 25
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项 指标没有达标扣1分,9分加5 为止(未开图标的项目比较 年初设想目标的质量要求和实 际情况,按质量达标率得 分): 2. 未发生重大质量问题或安全	10. 95
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	15. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	9. 00
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分 = 服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					85. 50

年度项目支出绩效自评表 (统筹事业)购买教育服务项目经费

			<ol> <li>) 购买教育服务项目组</li> </ol>		
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
决策(15分)	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立, 经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
	绩效目标 (7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合容 观实际,用以映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标、未设定 绩效目标不得分(2分); 2. 绩效目标设定依据介为,符 合实际、合理(3分)一个不符 合和1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4.00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),换一颈扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和应进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况, 一项指标没有达标扣1分, 9分扣完为此(未开展目标的项目比较年初) 改想目标的成员世界的成员是要求和实际情况, 按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全	15. 00
	产出时效 (10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分 = 服务对象满意度百分比×3分; 2.采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					100.00

# 年度项目支出绩效自评表 【市追加】深圳市教育科学"十三五"规划2017年度课题资

/at No.1-			科学"十三五"规划2		去) 京伊 /\
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
决策 (15分)	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立, 经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据允分,依据统产价。依据允分,依据统产高清晰。 但 化、可衡量等,是否符合客 观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分); 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有测算依据,与补助单位或地方实际是否相适应,用以反映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理 (3分) 一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	2.88
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),缺一颈扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和应进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标没有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	7. 20
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核可比率,用以 核的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分加5 为止(未开目标的项目比较年初设想目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全	10. 32
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化的评分标准,自行评分。(15	8. 00
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分 = 服务对象满意度百分比×3分。 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					77. 40

# 年度项目支出绩效自评表 【市追加】深圳市中小学优秀学生社团 (沉钩社)

			中小学优秀学生社团		
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
决策(15分)	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分): 2. 项目按照规定的程序申请设 立, 经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
	绩效目标 (7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性(7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合容 观实际,用以映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分); 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合和1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合 理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	5. 95
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4.00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),쌇一颈扣1分; 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分): 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分):及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标。得1分:未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止. 《未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	14. 85
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开展目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分): 2. 未发生重大质量问题或安全	14. 91
	产出时效 (10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等个性指标设定具体、细化量化的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分; 2.采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					99. 71

# 年度项目支出绩效自评表 【市追加】深圳市校园足球特色学校资助经费

			市校园足球特色学校资		
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
决策 (15分)	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设立,经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据允分,依据统效目标是否 依据统数目标设定的绩效相标设定的绩效指标是否清晰。细 化、可衡量等,是否符各频则 重频 医原环,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况,明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 缴效目标不得分(2分); 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7.00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有测算依据,与补助单位或地方实际是否相适应,用以反映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4.00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4.00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),쌇一颈扣1分; 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7. 00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止. 《未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况, 一项指标没有达标扣1分, 9分扣完为止(未开展目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况, 按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全	15. 00
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等个性指标设定具体、细化量化的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分; 2.采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5.00
自评总得分					100.00

# 年度项目支出绩效自评表 【市追加】中小学生探究性小课题经费 (金钱草对膀胱癌肿瘤细

for Hs L			性小课题经费(金钱重		台湾を八
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释 項目立项是否符合法律法规	评分标准	自评得分
决策(15分)	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	次日主次定行1日 古保证人 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 交担必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3. 00
	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否依据充分,依据统为,依据统力标及目标设定的绩效目标设定的绩效相标是否清晰、细化、可衡量等,是否符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与现实施的相符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分); 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理 (3分) 一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	5. 58
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分): 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。		7. 00
		绩效跟踪评价 (4分)	绩效监控,并根据绩效运行	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分): 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率(15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标没有完成扣1分,15分扣 完为止 《上开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	13. 95
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比較绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项 指标没有达标扣1分,9分扣完 为此(未开图标的项目比较 年初设想目标的质量要求和实 际情况,按质量达标率得 分); 2. 未发生重大质量问题或安全	14. 37
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	0.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化的评分标准,自行评分。(15	14. 00
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分。 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					86. 90

年度项目支出绩效自评表 2019年公办学校校舍修缮工程前期费用 19-JA0274

fee 114 Let			舍修缮工程前期费用 1		1. ver (0. f)
一级指标	二级指标 项目立项(3分)	三级指标 立项依据充分性、 程序规范性(3分)	指标解释 项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	评分标准 1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设立,经过必要的可行性研究、专经过必要的可估计估、绩效评估、绩效评估、集体决策等(2分)。	自评得分 3.00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性(7 分)	项目所设定的绩效目标是否依据充分,标是否价值格据充分,标报否清晰。细化、可衡量等,是否符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分); 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有测算依据,与补助单位或地方实际是否相适应,用以反映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>硫質执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4.00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),操一项扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标。得19、未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 《未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开图目标的项目比较年初设想目标的质量求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全生产责任事故(6分)。	15. 00
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分=服务对象满意度百分比 × 3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					100.00

# 年度项目支出绩效自评表 2019年秋季学生资助经费 (0473号)

7-11-1-1	2019年秋季学生资助经费 (0473号)					
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分	
	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 机关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立, 经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3. 00	
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据统效目标设 定的绩效指标及 定的绩效指标是否清晰。细 化、可衡量等,是否符合客 观实际,用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1.有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分): 2.绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分): 3.绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00	
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00	
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有测算依据,与补助单位或地方实际是否相适应,用以反映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理 (3分) 一项未达到要 求扣1分。	3. 00	
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00	
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00	
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00	
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),缺一颈扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00	
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和应进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00	
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标没有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00	
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分加5 力止(未开目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分分;	15. 00	
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00	
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化的评分标准,自行评分。(15	15. 00	
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分; 2.采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00	
自评总得分					100.00	

### 年度项目支出绩效自评表 2019年体质健康测试经费

2019年体质健康测试经费						
一级指标	二级指标	三级指标 立项依据充分性、 程序规范性(3分)	指标解释 项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及 市间联责、设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	评分标准 1. 有明确的立项依据(1分): 2. 项目按照规定的程序申请设立,经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等(2分)。	自评得分 3.00	
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性(7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合客 观乐,用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分); 2. 绩效目标及定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣门分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7.00	
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00	
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00	
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	5. 64	
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4.00	
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00	
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),最一项扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00	
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进特施,按期实现绩效目标。得1分、未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00	
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	14. 10	
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率(15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开展目标的项目比较年初设想目标的项目比较年初设想目域上,以下,以下,以下,以下,以下,以下,以下,以下,以下,以下,以下,以下,以下,	14. 46	
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00	
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社 会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	14. 00	
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分=服务对象满意度百分比~3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00	
自评总得分					97. 20	

# 年度项目支出绩效自评表 2019年市体育传统项目学校 (羽毛球)

			育传统项目学校 (羽毛		
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立, 经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
决策(15分)	绩效目标 (7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合容 观实际,用以映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标、未设定 绩效目标不得分(2分); 2. 绩效目标设定依据介分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合和1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有测算依据,与补助单位或地方实际是否相适应,用以反映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	5. 70
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4.00
	组织实施 (15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),缺一颈扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和应进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	14. 25
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项 指标没有达标扣1分,9分加5 为止(未开目标的项目比较 年初设想目标的质量要求和实 际情况,按质量达标率得 分): 2. 未发生重大质量问题或安全	14. 55
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化的评分标准,自行评分。(15	14. 50
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分 = 服务对象满意度百分比×3分。 2.采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					98. 00

# 年度项目支出绩效自评表 班级活动经费

7-11-1-1	I too the lost		班级活动经费		1. V=207. 0
一级指标	二级指标 项目立项(3分)	三级指标 立项依据充分性、 程序规范性(3分)	指标解释 项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况和立项依据情况。	评分标准 1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设立,经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等(2分)。	自评得分 3.00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合客 现实际,用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 鏡效目标不得分(2分): 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 台扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分): 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4.00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),换一项扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项 指标没有达标扣1分,9分加完 为止(未开图标的项目比较 年初设想目标的质量要求和实 际情况,按质量达标率得 分): 2. 未发生重大质量问题或安全 生产责任事故(6分)。	15. 00
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 在生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分=服务对象满意度百分比 × 3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					100.00

## 年度项目支出绩效自评表 帮扶西林县民族高级中学

ATT 445.455	4rt H1+=		西林县民族高级中学 ************************************	; w /\ += \y+	台頭組八
一级指标	二级指标	三级指标 立项依据充分性、 程序规范性(3分)	指标解释 项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过是否符合 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	评分标准  1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设立,经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等(2分)。	自评得分 3.00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合容 观实际,用以废映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分): 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分): 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7.00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性 (2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4.00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4.00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),缺一项扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
i i		绩效跟踪评价 (4分)	> + + + + + + + + + + + + + + + + + + +	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分): 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分): 及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率(15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项 指标没有达标扣1分,9分扣完 为止(未开展目标的项目比较 年初设想目标的质量要求和实 际情况,按质量达标率得 分): 2. 未发生重大质量问题或安全 生产责任事故(6分)。	15. 00
	产出时效 (10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分=服务对象满意度百分比 2. 采取问卷调查、抽样访谈等方式专门开展满意度调查或测评(2分)。	5. 00
自评总得分					100.00

## 年度项目支出绩效自评表

办公电脑维护与更新经费

一级指标	二级指标	三级指标	<b>电脑维护与更新经费</b> 指标解释	评分标准	自评得分
\$X1HV	项目立项(3分)	立項依据充分性、 程序规范性(3分)	項目立项是否符合法律法规 项目立项是否符合法律法规 相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设立,经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等(2分)。	3.00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合客 现实际,用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分): 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合和1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分): 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	5. 75
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	的财务管理制度规定,用以	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4.00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),操一颈扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
组织实施(15分		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率,用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标没有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	14. 40
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开图目标的项目比较年初设想目标的最要求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全生产责任事故(6分)。	14. 64
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	14. 50
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分 = 服务对象满意度百分比 ×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					98. 29

# 年度项目支出绩效自评表 高中教学管理经费

高中教学管理经费					
一级指标	二级指标	三级指标 立项依据充分性、 程序规范性(3分)	指标解释 项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,这立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	评分标准  1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设立, 经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等(2分)。	自评得分 3.00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设定的绩效指标及 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合客 观实际,用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分): 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分): 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施(15分)	管理制度健全性(4 分)	管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。		7. 00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分): 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分): 及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的,未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率,用以反映和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标没有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率(15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开展目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全生来类化更换	15. 00
	产出时效 (10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社 会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分 = 服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					100.00

## 年度项目支出绩效自评表

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
	项目立项 (3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立,经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3. 00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据统效目标设 定的绩效指标及 定的绩效指标是否清晰。细 化、可衡量等,是否符合客 观实际,用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分): 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7.00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),换一项扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要 求开展监控的项目默认得 分): 2. 项目执行过程中,未出现偏 离绩效目标需要调整和改进等 情况(2分): 及时采取调整或 改进措施,按期实现绩效目 标,得1分;未及时采取调整或 改进措施的、未达到绩效目标 的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率(15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开展目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全	15. 00
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分=服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等方式专门开展满意度调查或测评(2分)。	5. 00
自评总得分				-	100.00

# 年度项目支出绩效自评表 计划生育考评经费

for the 1-	计划生育考评经费					
一级指标	二级指标	三级指标 立项依据充分性、 程序规范性(3分)	指标解释 项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立项依据情况。	评分标准 1. 有明确的立项依据(1分): 2. 项目按照规定的程序申请设立, 经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等(2分)。	自评得分 3.00	
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合客 项。用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分): 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 台扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分): 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00	
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00	
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00	
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00	
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00	
	组织实施 (15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4.00	
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),换一项扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00	
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00	
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00	
产出(40分)	产出质量(15分)	质量达标率(15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开展目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全	15. 00	
	产出时效 (10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00	
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	15. 00	
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00	
自评总得分					100.00	

## 年度项目支出绩效自评表 德育工作经费

德育工作经费						
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分	
	项目立项(3 分)	立项依据充分性 、程序规范性(3 分)	责,设立过程是	(1分); 2.项目按照规 定的程序申请 设立,经过必 要的可行性研 究、专家论证 、风险评估、	3.00	
决策(15分)	绩效目标(7 分)	绩效目标合理性 、绩效指标明确 性(7分)	项效充目指细等观映效施明目标,设是、是际考标相化,实和目的细定否据的清衡符用项项情况的依绩绩晰量合以目目况。	(2分); 2. 绩效目标设 定依据充分, 符合实际、合 理(3分)一个	7.00	

资金、人员	预算编制科学性 (2分)	项目预算编制是 预经过确确定有现度有现度有明确度有明确度的, 有多数是不是的, 有多数是不是的, 有多数是是的, 有数, 有数, 有数, 有数, 有数, 有数, 有数, 有数	学测算,金额	2.00
投入(5分)	人财物分配合理 性(3分)	项目预算人财物 算人财物 有则是否有测算 在据,与方实,用 方实相适应,有 有的, 有时, 有时, 有时, 有时, 有时, 有时, 有时, 有时	资金保障充分 、分配合理(3 分)一项未达	3. 00
	预算执行率 (6分)	项目预算资金是 否按照计划执 行,用以反映或 考核项目预算执 行情况。	预算执行率得 分=预算执行率	6. 00

资金管理(10分)	资金使用合规性(4分)	定,用以反映和 考核项目资金的	且符合项目预 算批复和合同 规定的用途(4	4. 00
	管理制度健全性(4分)	项目实施单位的 财务和业务管理 制度是否健全, 用以反映和考核 财务和业务管理 制度对项目顺利 实施的保障情况	业务流程、资 金管理办法和 内控制度 (2分); 2.建立了有效	4. 00

1	ı	·			1
过程(25分)	组织实施(15 分)	实施方案可行性 、制度执行有效 性(7分)	项目实施是否有 方案,是否符合 相关管理规考定 用以管理制度 有效执行情况。	工作程序、合 理的时间安排 (5分),缺一	7. 00
		绩效跟踪评价(4 分)	在项目执行过程 中是否并根据与 放运行监视整 情况进措施。	需要调整和改 进等情况 (2分);及时	4.00

	产出数量(15分)	实际完成率(15 分)	项目实施的实际 产出数与计划产 出数的比率,用 以反映出考核项 目产出数量目标 的实现程度。	比各划实量没1为(的初完际完分统师成院,有分止未项设成完成)贫病成,有分止未项设成完成)目的量数指扣扣 目射量数例明明,得量数指扣扣 标年的实按	15. 00
产出(40分)	产出质量(15分)	质量达标率(15 分)	项目完成的为一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,	1.标质际一达分(的初质际量分2.质全故比各量完项标扣未项设量情达)未量生(较项要成指扣完开目想要况标;发问产6分绩指求情标分为展比目求,率 生题责)效标和况没,止目较标和按得 重或任。目的实,有9 标年的实质 大安事	15. 00

	产出时效(10 分)	完成及时性(10 分)	项目实际完成时 间与计划完成时 间的比较,用以 反映和考核项目	与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的的进度,有合理理由得	10.00
			产出时效目标的 实现程度。	5分;时间进度 严重滞后,无 合理理由不得 分。	
		实施效益(15分)	项目实施所产生 的效益。	评价实施方根 据具体设置的 社会效益/生始之 等之人性体、 是化的语子 是化的自行子 。(15分)	15. 00
效益(20分)	项目效益 (20分)	满意度(5分)	社会公众或服务 对象对项目实施 效果的满意程度 。	1.服务对象满 意度分别比象为 意度。 多:服务分别的, 多: 多: 2.采、抽式专门。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。	5. 00
自评总得分					100.00

## 年度项目支出绩效自评表 基层党组织党建工作经费

fee the test	fee the lest		党组织党建工作经费	and the or	
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立, 经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合容 见实际,用力反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2投充分); 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合 理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有测算依据,与补助单位或地方实际是否相适应,用以反映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	4. 08
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4.00
	组织实施 (15分)	管理制度健全性 (4 分)	管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),操一项扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
49		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标。得19、未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标没有完成扣1分,15分扣 完为土 《未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	10. 20
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标胶有达标扣1分,9分引比较为此(未开展目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全生产责任事故(6分)。	12. 12
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	10.00
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					85. 40

### 年度项目支出绩效自评表 教师专业素养提升经费

			i专业素养提升经费		
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立, 经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合客 观实际,用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(24放允); 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 台扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施 (15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),换一项扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要 求开展监控的项目默认得 分): 2. 项目执行过程中,未出现偏 离绩效目标需要调整和改进等 情况(2分): 及时采取调整或 改进措施,按期实现绩效目 标,得1分;未及时采取调整或 改进措施的、未达到绩效目标 的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况, 一项指标没有达标扣1分, 9分扣完为此(未开展目标的项目比较年初设想目标的质达标率得), 按质量达标率得分);	15. 00
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社 会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分 = 服务对象满意度百分比×3分; 2.采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分				-	100.00

# 年度项目支出绩效自评表 教研经费

			教研经费		
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立, 经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
决策(15分)	绩效目标 (7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性(7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合容 观实际,用以映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标、未设定 绩效目标不得分(2分); 2. 绩效目标设定依据介分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合和1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4.00
	组织实施 (15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),缺一颈扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要 求开展监控的项目默认得 分): 2. 项目执行过程中,未出现偏 离绩效目标需要调整和改进等 情况(2分): 及时采取调整或 改进措施,按期实现绩效目 标,得1分;未及时采取调整或 改进措施的、未达到绩效目标 的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开展目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全	15. 00
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社 会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分 = 服务对象满意度百分比×3分; 2.采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					100.00

# 年度项目支出绩效自评表 教室教学平台

			教室教学平台		
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
	项目立项(3分)	立項依据充分性、 程序規范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立, 经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据统效目标设 定的绩效指标及目标设 定的绩效指标是否清晰。细 化、可衡量等,是否符合客 观实际,用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 统效目标不得分(2分); 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	5. 76
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施 (15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),缺一项扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要 求开展监控的项目默认得 分): 2. 项目执行过程中,未出现偏 离绩效目标需要调整和改进等 情况(2分): 及时采取调整或 改进措施,按期实现绩效目 标,得1分;未及时采取调整或 改进措施的、未达到绩效目标 的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	14. 40
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况, 一项指标没有达标扣1分, 9分扣完为此(未开展目标的项目比较年初设想目标的质透达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全	14. 64
	产出时效 (10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社 会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	14. 50
效益(20分)	项目效益 (20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分; 2.采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					98. 30

## 年度项目支出绩效自评表

## 教育教学经费

			教育教学经费		
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立,经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合客 观 更等,则以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分): 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合和1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分): 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合 理(2分)。	2.00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有测算依据,与补助单位或地方实际是否相适应,用以反映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	5. 34
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),操一项扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进精施,按期实现绩效目标,得1分:未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止. 《未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	13. 35
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开图目标的项目比较年初设想目标的最要求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全生产责任事故(6分)。	14. 01
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5.00
自评总得分					96. 70

年度项目支出绩效自评表 课题研究与应用(智慧校园设计与建设研究)(深教〔2017

			校园设计与建设研究)		
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立, 经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据统效目标设 定的绩效指标及目标设 定的绩效指标是否清晰。细 化、可衡量等,是否符合客 观实际,用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 统效目标不得分(2分); 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	3. 30
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施 (15分)	管理制度健全性(4分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、制度执行有效性 (7分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),操一项扣1分; 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7. 00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进特施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标没有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	8. 25
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项 指标没有达标扣1分,9分扣完 为止(未开展目标的项目比较 年初设想目标的质量要求和实 际情况,按质量达标率得 分): 2. 未发生重大质量问题或安全	10. 95
	产出时效 (10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化的评分标准,自行评分。(15	8. 50
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分; 2.采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					80. 00

# 年度项目支出绩效自评表 理化生实验室改造

			化生实验室改造		
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设立,经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性(7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据统效目标设 定的绩效指标及目标设 定的绩效指标是否清晰。细 化、可衡量等,是否符合客 观实际,用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 统效目标不得分(2分); 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	4. 98
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施 (15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),缺一颈扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分、未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	12. 45
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项 指标没有达标扣1分,9分加5 为止(未开图标的项目比较 年初设想目标的质量要求和实 际情况,按质量达标率得 分): 2. 未发生重大质量问题或安全	13. 47
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	15. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社 会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	12. 50
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分 = 服务对象满意度百分比×3分。 2.采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					97. 40

## 年度项目支出绩效自评表 零星修缮及设备购置经费

for Mr. L-	/at 14: 1-		多缮及设备购置经费	\m /\ 1-\4-	古でが 日ハ
一级指标	二级指标 项目立项(3分)	三级指标 立项依据充分性、 程序规范性(3分)	指标解释 项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立程是否符合 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	评分标准  1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设立,经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等(2分)。	自评得分 3.00
决策 (15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合容 观实际,用人废映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分): 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分): 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7.00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性 (2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>硫質执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4.00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4.00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),缺一项扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
			绩效跟踪评价 (4分)	> + + + + + + + + + + + + + + + + + + +	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分): 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分): 及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率(15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项 指标没有达标扣1分,9分扣完 为止(未开展目标的项目比较 年初设想目标的质量要求和实 际情况,按质量达标率得 分)。 2. 未发生重大质量问题或安全 生产责任事故(6分)。	15. 00
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分=服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等方式专门开展满意度调查或测评(2分)。	5. 00
自评总得分	-				100.00

## 年度项目支出绩效自评表 录播系统

			录播系统		
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
	项目立项 (3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立, 经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性(7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 不衡量等。因为符合容 化观实际,用等人反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标、未设定 绩效目标不得分(2分); 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合和1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),换一项扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要 求开展监控的项目默认得 分): 2. 项目执行过程中,未出现偏 离绩效目标需要调整和改进等 情况(2分): 及时采取调整或 改进措施,按期实现绩效目 标,得1分;未及时采取调整或 改进措施的、未达到绩效目标 的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开展目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全	15. 00
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社 会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分; 2.采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					100.00

### 年度项目支出绩效自评表 罗湖外语学校计划生育考评经费

			学校计划生育考评经费		
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 执政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设立,经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3. 00
决策(15分)	绩效目标 (7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性(7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 观实际,用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分); 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合和1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00
	资金管理 (10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施 (15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4.00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),换一项扣1分; 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7. 00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标。得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率(15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开展目标的项目比较年初设想目标的目标的变量比较年,被更是一个重要。 证据,一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个	15. 00
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分 = 服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					100.00

### 年度项目支出绩效自评表

一级指标	<b>名帅工作</b> 3	<b>至的教育研究、</b> 三级指标	学术研讨与交流、图书 指标解释	<b>予贷料购置、办公</b>	自评得分
evitia,	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 支,经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效对目标是否 依据充分,标据会产的债据处定的统数 目标记户 在据统工的 "我是否清密,他们一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个	1.有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分); 2.绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3.绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5 分)	预算编制科学性 (2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	217)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	3. 30
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),缺一项扣1分; 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7. 00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分): 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分): 及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标。得19、未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率,用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	8. 25
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开展目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全生产责任事故(6分)。	10. 95
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等个性指标设定具体、细化量化的评分标准,自行评分。(15	8. 50
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分=服务对象满意度百分比 2. 采取问卷调查、抽样访谈等方式专门开展满意度调查或测评(2分)。	5. 00
自评总得分					80. 00

### 年度项目支出绩效自评表

### 社会实践活动经费

/at No 1→	(at the 1		:会实践活动经费	VE (1 1-10-	<b>去で</b> の
一级指标	二级指标 项目立项(3分)	三级指标 立项依据充分性、 程序规范性(3分)	指标解释 项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立程是否符合 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	评分标准  1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设立,经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等(2分)。	自评得分 3.00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合客 观 更等,则以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分): 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 台扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分): 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施 (15分)	管理制度健全性(4分)	管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4.00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否符合相关管理规定,用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),缺一项扣1分; 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标。得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项 指标没有达标扣1分,9分加完 为止(未开图标的项目比较 年初设想目标的质量要求和实 际情况,按质量达标率得 分): 2. 未发生重大质量问题或安全 生产责任事故(6分)。	15. 00
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 在生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分=服务对象满意度百分比 × 3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					100.00

# 年度项目支出绩效自评表 深财教201895号、财科教2018127号提前下达20

f== 11a 1==			、财科教2018127号提		Lower
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设立,经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性(7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合容 见实际,用力反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2投充分); 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有测算依据,与补助单位或地方实际是否相适应,用以反映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6.00
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4.00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),操一项扣1分; 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标。得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 《未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开图目标的项目比较年初设想目标的最要求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全生产责任事故(6分)。	15. 00
	产出时效 (10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 价)////////////////////////////////////	15. 00
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5.00
自评总得分					100.00

# 年度项目支出绩效自评表 深财教201895号、财科教2018127号提前下达20

f== 11a 1==			、财科教2018127号提		Lower
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设立,经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性(7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合容 见实际,用力反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2投充分); 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有测算依据,与补助单位或地方实际是否相适应,用以反映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6.00
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4.00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否符合相关管理规定,用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),操一项扣1分; 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标。得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 《未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开图目标的项目比较年初设想目标的最要求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全生产责任事故(6分)。	15. 00
	产出时效 (10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 价)////////////////////////////////////	15. 00
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5.00
自评总得分					100.00

# 年度项目支出绩效自评表 深教2018569号教育费附加资助项目(李媛媛名班主任工

一级指标			附加资助项目 (李媛		4 m/4 /
	二级指标 项目立项(3分)	三级指标 立项依据充分性、 程序规范性(3分)	指标解释 项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立程是否符合 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	评分标准 1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设立,经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等(2分)。	自评得分 3.00
	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合客 观度实,用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分): 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 台扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分): 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7.00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	5. 16
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4.00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否符合相关管理规定,用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),缺一项扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标。得19、未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	12. 90
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分加5 为止(未开目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分); 未发生重大质量问题或安全生产责任事故(6分)。	13. 74
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等个性指标设定具体、细化量化的评分标准,自行评分。(15	13. 00
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分=服务对象满意度百分比 2. 采取问卷调查、抽样访谈等方式专门开展满意度调查或测评(2分)。	5. 00
自评总得分					93. 80

### 年度项目支出绩效自评表

一级指标	<b>深教2</b> 二级指标	018569 号教育男   三級指标	<b>き附加资助项目 (中小:</b>   指标解释	学 <b>优秀社团)</b>	自评得分
≪7.11.45 <sub>1</sub>	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	項目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立,经过必要的可性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性(7 分)	项目所设定的绩效目标是否依据充分,依据统力标准是否的情况上标准是否清晰、细定的绩效目标记录的表示,用以反重等,是有不考核项目绩效目标与项目绩效目标与项值,明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分): 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 有扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分): 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7.00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性 (2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	4. 80
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),缺一项扣1分; 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7. 00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标。得19、未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止. 《未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	12.00
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开图目标的项目比较年初设想目标的质量求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全生产责任事故(6分)。	13. 20
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	12. 00
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分=服务对象满意度百分比 2. 采取问卷调查、抽样访谈等方式专门开展满意度调查或测评(2分)。	5. 00
自评总得分					91.00

## 年度项目支出绩效自评表 深教2018569号教育费附加资助项目 (云教学应用试点学

一级指标			<b>時附加资助项目 (云教</b> :		A VISIZE A
	二级指标	三级指标 立项依据充分性、 程序规范性(3分)	指标解释 项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符合 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	评分标准 1. 有明确的立項依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设立、经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等(2分)。	自评得分 3.00
	绩效目标 (7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合客 项售绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分): 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合知1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理 (3分) 一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	4. 74
	资金管理 (10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。		4. 00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。		7. 00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分): 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的,未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标没有完成扣1分,15分扣 完为止 (大开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	11.85
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为此(未开展目标的项目比较年初10型目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全	13. 11
	产出时效 (10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化的评分标准,自行评分。(15	12. 00
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分=服务对象满意度百分比×3分; 2.采取问卷调查、抽样访谈等方式专门开展满意度调查或测评(2分)。	5. 00
自评总得分		•	•	•	90. 70

## 年度项目支出绩效自评表 食堂运转管理经费

for the lost	Total to to		堂运转管理经费	land the base	L to see the ti
一级指标	二级指标	三级指标 立项依据充分性、 程序规范性(3分)	指标解释 项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,这立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	评分标准 1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设立,经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等(2分)。	自评得分 3.00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合客 项。用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2价分): 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 台扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分): 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	5. 64
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4.00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),缺一项扣1分; 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进特施,按期实现绩效目标,得1分、未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	14. 10
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标设有达标扣1分,9分加5分比(未开展目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分): 2. 未发生重大质量问题或安全	14. 46
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	14. 00
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					97. 20

### 年度项目支出绩效自评表 体育场馆开放设备设施维护及管理经费

feet the feet	for the loc		<b>放设备设施维护及管理</b>		1. ver 471. ft
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
决策 (15分)	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 从 等 发展规划以 第 7 等 数 2 对 2 对 2 对 2 对 2 对 2 对 2 对 3 对 3 对 3 对	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立, 经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3. 00
	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,标据统产,依据统治目标设定的绩效目标设定的绩效相标及否清晰、细 化、可衡量等,是否符合容 观实际,用以反映和考核项目绩效目标与现实施的相符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分); 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 台扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理 (3分) 一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	5. 76
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。		4. 00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4.00
过程 (25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。		7. 00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分): 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标没有完成扣1分,15分扣 完为止 (大开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	14. 40
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	年初反忠日桥的质量安水和头际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全	14.64
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分); 偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化的评分标准,自行评分。(15	14. 50
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分=服务对象满意度百分比×3分; 2.采取问卷调查、抽样访谈等方式专门开展满意度调查或测评(2分)。	5. 00
自评总得分					98. 30

## 年度项目支出绩效自评表 实验室耗材

实验室耗材					
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立, 经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性(7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据统效目标设 定的绩效指标及目标设 定的绩效指标是否清晰。细 化、可衡量等,是否符合客 观实际,用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 统效目标不得分(2分); 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4.00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),换一颈扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和应进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开展目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全	15. 00
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分 = 服务对象满意度百分比×3分; 2.采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分	-				100.00

年度项目支出绩效自评表 消防安全实施更新与维护经费

			全实施更新与维护经费	T	
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立, 经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3. 00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性(7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效制标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合移 观实际,用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分); 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 台扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性 (2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核,	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6.00
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分): 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),做一项扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7. 00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标。将19个,未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率,用以反映和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标没有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出 (40分)	产出质量(15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开展目标的项目比较年初设制性的质量要求和实际情况,按质量达标率得分)。	15. 00
	产出时效 (10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等个性指标设定具体、细化量化的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					100.00

## 年度项目支出绩效自评表 围棋专项经费

			围棋专项经费		
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
决策(15分)	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分): 2. 项目按照规定的程序申请设 立, 经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性(7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据统效目标设 定的绩效指标及目标设 定的绩效指标是否清晰。细 化、可衡量等,是否符合客 观实际,用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 统效目标不得分(2分); 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7.00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	5. 58
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施 (15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),缺一项扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要 求开展监控的项目默认得 分): 2. 项目执行过程中,未出现偏 离绩效目标需要调整和改进等 情况(2分): 及时采取调整或 改进措施,按期实现绩效目 标,得1分;未及时采取调整或 改进措施的、未达到绩效目标 的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	13. 95
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项 指标没有达标扣1分,9分扣完 为止(未开图标的项目比较 年初设想目标的质量要求和实 际情况,按质量达标率得 分): 2. 未发生重大质量问题或安全	14. 37
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社 会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	14. 00
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分; 2.采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					96. 90

## 年度项目支出绩效自评表 校园安全保障经费

for the 1-	(m lie l		园安全保障经费	yes () 1 → wh.	4087年7
一级指标	二级指标 项目立项(3分)	三级指标 立项依据充分性、 程序规范性(3分)	指标解释 项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立程是否符合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	评分标准 1.有明确的立项依据(1分): 2.项目按照规定的程序申请设立,经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等(2分)。	自评得分 3.00
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是许不答名 现于实际,用以及映不考核的 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分): 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣(分) 一大要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7.00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施 (15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),换一项扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和应进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标没有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率(15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开展目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 本发生重大质量问题或安全	15. 00
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访读等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					100.00

## 年度项目支出绩效自评表 校园足球专项经费

	校园足球专项经费					
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分	
决策(15分)	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立, 经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3. 00	
	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合客 观实际,用以反映和考核或 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1.有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分); 2.绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 台扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3.绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00	
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00	
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00	
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00	
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00	
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4.00	
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),缺一颈扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00	
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要 求开展监控的项目默认得 分): 2. 项目执行过程中,未出现偏 离绩效目标需要调整和改进等 情况(2分): 及时采取调整或 改进措施,按期实现绩效目 标,得1分;未及时采取调整或 改进措施的、未达到绩效目标 的,得0分。	4. 00	
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00	
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开展目标的项目比较年初改想目标的成员达标率得大,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全	15. 00	
	产出时效 (10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00	
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社 会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	15. 00	
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分 = 服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00	
自评总得分					100.00	

## 年度项目支出绩效自评表 校园绿化经费

			校园绿化经费	T	
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
决策 (15分)	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设立,经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等(2分)。	3. 00
	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否考符合各项 观实际,用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1.有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分); 2.绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 台扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3.绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理 (3分) 一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施 (15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4.00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),缺一颈扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和应进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标没有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开展目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 末发生重大质量问题或安全	15. 00
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分 = 服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					100.00

年度项目支出绩效自评表 应急避难场所完善管理经费

一级指标	二级指标	<b>四急週</b> 三级指标	<b> 难场所完善管理经费</b>   指标解释	评分标准	自评得分
决策(15分)	一級用价 项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	項的原件 项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立, 经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性(7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1.有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分): 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣(5)(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分): 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性 (2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有测算依据,与补助单位或地方实际是否相适应,用以反映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	5. 94
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否符合相关管理规定,用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。		7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	绩效监控,并根据绩效运行	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标没有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	14. 85
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核则目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分加5 为止(未开目标的项目比较年初设想目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全	14. 91
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分=服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					99. 70

## 年度项目支出绩效自评表 预算准备金

for the los	Con the Lot	I and the bar	预算准备金	had to be be	L to see the ti
一级指标 决策 (15分)	二级指标	三级指标 立项依据充分性、 程序规范性(3分)	指标解释 项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	评分标准  1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设立,经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等(2分)。	自评得分 3.00
	绩效目标 (7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合客 项。用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分): 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 台扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分): 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	5. 82
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施(15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),换一颈扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标,得1分、未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	14. 55
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开展目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全	14. 73
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	14. 50
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					98. 60

### 年度项目支出绩效自评表 责任督学挂牌督导专项经费

一级指标	(at 16:1-		学挂牌督导专项经费	\m /\ 1→44-	<b>台でおり</b> 八
	二级指标 项目立项(3分)	三级指标 立项依据充分性、 程序规范性(3分)	指标解释 项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立程是否符合 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	评分标准  1. 有明确的立项依据(1分);  2. 项目按照规定的程序申请设立,经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、绩效评估、集体决策等(2分)。	自评得分 3.00
	绩效目标 (7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,是否符合客 实际,用日次映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分): 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合和1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分): 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合 理(2分)。	2.00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4.00
	组织实施 (15分)	管理制度健全性 (4 分)	管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),操一项扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标。得19、未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标没有完成扣1分,15分扣 完为土 《未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开层目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全生产责任事故(6分)。	15. 00
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	与预期设定的时间进度完全匹配(10分): 偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分= 服务对象满意度百分比×3分; 2. 采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5.00
自评总得分					100.00

### 年度项目支出绩效自评表 招生及宣传经费

			召生及宣传经费		
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
决策 (15分)	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 相关政策、发展规划以是 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立, 经过必要的可针性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3. 00
	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据统效目标设 定的绩效指标及 定的绩效指标是否清晰。细 化、可衡量等,是否符合客 观实际,用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分): 2. 绩效目标设定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核期间预算货品	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施 (15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性(7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),缺一项扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要 求开展监控的项目默认得 分): 2. 项目执行过程中,未出现偏 离绩效目标需要调整和改进等 情况(2分): 及时采取调整或 改进措施,按期实现绩效目 标,得1分;未及时采取调整或 改进措施的、未达到绩效目标 的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开展目标的项目比较年初设想目标的质量要求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全	15. 00
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社 会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分=服务对象满意度百分比~3分; 2. 采取问卷调查、抽样访读等方式专门开展满意度调查或测评(2分)。	5. 00
自评总得分					100.00

# 年度项目支出绩效自评表 职教费

			职教费		
一级指标	二级指标	三级指标 立项依据充分性、 程序规范性(3分)	指标解释 项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考	评分标准  1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设立,经过必要的可行性研究。	自评得分 3.00
			核项目立项的规范情况和立项依据情况。	专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策等(2分)。	
决策(15分)	绩效目标(7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性 (7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是有所。 化、可衡量等,是否符合容 观实际,用以反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标,未设定 绩效目标不得分(2分); 经效目标程定依据充分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合扣1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7.00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2.00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)一项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 预算执行情况	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	6. 00
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分): 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4. 00
	组织实施 (15分)	管理制度健全性 (4 分)	管理制度是否健全, 用以反	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4. 00
过程(25分)		实施方案可行性、制度执行有效性 (7分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标、工作内容、职责分工、工作程序、合理的时间安排(5分),换一项扣1分;2. 有关工作制度和业务管理制度执行到位(2分)。	7. 00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分); 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和改进等情况(2分);及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标。得1分;未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	15. 00
产出(40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开图标的项目比较年初设想目标的质量比较年初设想目标的质量或求和实际情况,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全生产责任事故(6分)。	15. 00
	产出时效(10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	时间进度严重滞后,无合理理	10.00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化 的评分标准,自行评分。(15	15. 00
效益 (20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1. 服务对象满意度百分比得分=服务对象满意度百分比 2. 采取问卷调查、抽样访谈等方式专门开展满意度调查或测评(2分)。	5. 00
自评总得分					100.00

## 年度项目支出绩效自评表 专家讲课及劳务经费

专家讲课及劳务经费					
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评分标准	自评得分
决策(15分)	项目立项(3分)	立项依据充分性、 程序规范性(3分)	项目立项是否符合法律法规 、相关政策、发展规划以及 部门职责,设立过程是否符 合相关要求,用以反映和考 核项目立项的规范情况和立 项依据情况。	1. 有明确的立项依据(1分); 2. 项目按照规定的程序申请设 立, 经过必要的可行性研究、 专家论证、风险评估、绩效评 估、集体决策等(2分)。	3.00
	绩效目标 (7分)	绩效目标合理性、 绩效指标明确性(7 分)	项目所设定的绩效目标是否 依据充分,依据绩效目标设 定的绩效指标是否清晰、细 化、可衡量等,反映和考核项 目绩效目标与项目实施的相 符情况、明细化情况。	1. 有明确的绩效目标、未设定 绩效目标不得分(2分); 2. 绩效目标设定依据介分,符 合实际、合理(3分)一个不符 合和1分(未要求开展绩效目标 编制的项目默认得分); 3. 绩效目标各项指标进行了细 化量化(2分)。	7. 00
	资金、人员投入(5	预算编制科学性(2 分)	项目预算编制是否经过科学 论证、有明确标准,资金额 度与年度目标是否相适应, 用以反映和考核项目预算编 制的科学性、合理性情况。	项目预算经科学测算,金额合理(2分)。	2. 00
	分)	人财物分配合理性 (3分)	项目预算人财物分配是否有 测算依据,与补助单位或地 方实际是否相适应,用以反 映和考核项目预算资金分配	人员、资产、资金保障充分、 分配合理(3分)—项未达到要 求扣1分。	3. 00
		预算执行率(6分)	项目预算资金是否按照计划 执行,用以反映或考核项目 <u>预算执行情况</u>	预算执行率得分=预算执行率 ×6分。	4. 86
	资金管理(10分)	资金使用合规性 (4 分)	项目资金使用是否符合相关 的财务管理制度规定,用以 反映和考核项目资金的规范 运行情况。	1. 资金管理和使用符合国家财 经法规、财务管理制度和资金 管理办法且符合项目预算批复 和合同规定的用途(4分); 2. 发生截留、挤占、挪用、虚 列支出等问题,本指标得0分。	4.00
	组织实施 (15分)	管理制度健全性 (4 分)	项目实施单位的财务和业务 管理制度是否健全,用以反 映和考核财务和业务管理制 度对项目顺利实施的保障情 况	1. 建立了完备、合法、合规的 管理制度、业务流程、资金管 理办法和内控制度(2分); 2. 建立了有效的预算绩效管理 制度(2分)。	4.00
过程(25分)		实施方案可行性、 制度执行有效性 (7 分)	项目实施是否有方案,是否 符合相关管理规定,用以反 映和考核相关管理制度的有 效执行情况。	1. 实施方案有明确的工作目标 、工作内容、职责分工、工作 程序、合理的时间安排 (5分),换一项扣1分, 2. 有关工作制度和业务管理制 度执行到位(2分)。	7.00
		绩效跟踪评价 (4分)	在项目执行过程中是否开展 绩效监控,并根据绩效运行 监控管理情况采取调整和改 进措施。	1. 开展了绩效监控得2分(未要求开展监控的项目默认得分): 2. 项目执行过程中,未出现偏离绩效目标需要调整和应进等情况(2分): 及时采取调整或改进措施,按期实现绩效目标。得19、未及时采取调整或改进措施的、未达到绩效目标的,得0分。	4. 00
	产出数量 (15分)	实际完成率 (15分)	项目实施的实际产出数与计 划产出数的比率,用以反映 和考核项目产出数量目标的 实现程度。	比较绩效目标各项指标的计划 完成数量和实际完成数量,一 项指标设有完成扣1分,15分扣 完为止 (未开展目标的项目比较年初 设想目标的完成数量和实际完 成数,按完成比例得分)。	12. 15
产出 (40分)	产出质量 (15分)	质量达标率 (15分)	项目完成的质量达标产出数 与实际产出数的比率,用以 反映和考核项目产出质量目 标的实现程度。	1. 比较绩效目标各项指标的质量要求和实际完成情况,一项指标没有达标扣1分,9分扣完为止(未开展目标的项目比较年初改想目标的成员达标率得大,按质量达标率得分); 2. 未发生重大质量问题或安全	13. 29
	产出时效 (10分)	完成及时性(10分)	项目实际完成时间与计划完 成时间的比较,用以反映和 考核项目产出时效目标的实 现程度。	生产责任事故(6分)。 与预期设定的时间进度完全匹配(10分);偏离预期设定的时间进度,有合理理由得5分;时间进度严重滞后,无合理理	10. 00
		实施效益(15分)	项目实施所产生的效益。	评价实施方根据具体设置的社会效益/生态效益/经济效益等 个性指标设定具体、细化量化的评分标准,自行评分。(15	12.00
效益(20分)	项目效益(20分)	满意度(5分)	社会公众或服务对象对项目 实施效果的满意程度。	1.服务对象满意度百分比得分 = 服务对象满意度百分比×3分。 2.采取问卷调查、抽样访谈等 方式专门开展满意度调查或测 评(2分)。	5. 00
自评总得分					91. 30